|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTROL DE VERSIONES** | | | | | |
| ***Versión*** | ***Hecha por*** | ***Revisada por*** | ***Aprobada por*** | ***Fecha*** | ***Motivo*** |
|  |  |  |  |  |  |

*PLAN DE GESTIÓN DE LA CONFIGURACIÓN*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del Proyecto** | **Siglas del Proyecto** |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Roles de la Gestión de la Configuración:***Roles que se necesitan para operar la gestión de la Configuración.* | | | | | | | | | | | | | |
| ***Nombre***  ***del Rol*** | | | ***Persona Asignada*** | | ***Responsabilidades*** | | | | | ***Niveles de Autoridad*** | | | |
|  | | |  | |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | |  | | | | |  | | | |
|  | | |  | |  | | | | |  | | | |
| **Plan de Documentación*:*** *Cómo se almacenarán y recuperarán los documentos y otros artefactos del proyecto.* | | | | | | | | | | | | | |
| ***Documentos o Artefactos*** | ***Formato (e=electrónico h=hard copy)*** | | | ***Acceso***  ***Rápido Necesario*** | | | ***Disponibilidad Amplia Necesaria*** | | ***Seguridad de Acceso*** | | ***Recuperación de Información*** | ***Retención***  ***de Información*** | |
|  |  | | |  | | |  | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | | |  | |  | |  |  | |
|  |  | | |  | | |  | |  | |  |  | |
| **Ítems De Configuración (CI):** *Objetos del proyecto sobre los cuales se establecerán y mantendrán descripciones de la línea base de los atributos funcionales y físicos, con el fin de mantener control de los cambios que los afectan.* | | | | | | | | | | | | | |
| ***Código del Ítem de Configuración*** | | ***Nombre del Ítem de Configuración*** | | | | ***Categoría***  ***1=Físico***  ***2=Documento***  ***3=Formato***  ***4=Registro*** | | ***Fuente***  ***P=Proyecto***  ***C=Contratista***  ***V=Proveedor***  ***E=Empresa*** | | | ***Formato***  ***(Software +***  ***Versión +***  ***Plataforma)*** | | ***Observaciones*** |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | | |  | |  | | |  | |  |
| **Gestión del Cambio:** *Especificar el proceso de gestión del cambio o anexar el plan de gestión del cambio.* | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Contabilidad de Estado y Métricas de Configuración:** *Especificar el repositorio de información, el reporte de estado y métricas a usar.* |
|  |
| **Verificación y Auditorías de Configuración:** *Especificar cómo se asegurará la composición de los ítems de configuración, y cómo se asegurará el correcto registro, evaluación, aprobación, rastreo e implementación exitosa de los cambios a dichos ítems.* |
|  |